

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.szpital.kalisz.pl

Kalisz: świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości i stanu sanitarno - epidemiologicznego oraz transport odpadów komunalnych na terenie obiektów Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Perzyny w Kaliszu

Numer ogłoszenia: 291830 - 2012; data zamieszczenia: 08.08.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Wojewódzki Szpital Zespolony im. Ludwika Perzyny w Kaliszu, ul. Poznańska 79, 62-800 Kalisz, woj. wielkopolskie, tel. 062 7651397, faks 062 7571323.

· Adres strony internetowej zamawiającego: www.szpital.kalisz.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości i stanu sanitarno - epidemiologicznego oraz transport odpadów komunalnych na terenie obiektów Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Perzyny w Kaliszu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości i stanu sanitarno - epidemiologicznego oraz transport odpadów komunalnych na terenie obiektów Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Perzyny w Kaliszu obejmuje: - utrzymanie czystości i stanu sanitarno - epidemiologicznego, - segregację odpadów medycznych, niebezpiecznych i komunalnych oraz transport odpadów komunalnych, - czynności pomocnicze realizowane przy obsłudze pacjentów wykonywane pod nadzorem i na zlecenie personelu medycznego. I. Utrzymanie stanu sanitarno - epidemiologicznego: 1. Wykonawca winien uwzględnić w planowaniu i realizowaniu wszystkich czynności podział Szpitala na strefy czystościowe. 2. Czynności w zakresie utrzymania stanu sanitarno - higienicznego należy wykonywać wg zapisów Załącznika nr 6 do Projektu umowy. 3. W sytuacjach nagłych i awaryjnych, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np.: w przypadku braku pracownika), Wykonawca zabezpiecza w systemie 24-godzinny zespół interwencyjny, którego miejsce i kontakt telefoniczny zobowiązany jest wskazać w Formularzu Ofertowym (pkt Va). 4. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać uprawnienia do pracy na wysokościach, związanych ze sprzątaniami powierzchni położonych na wysokości 3 - 4 m. 5. Zamawiający wymaga, aby osoba zarządzająca wykonywaniem przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy posiadała odpowiedni poziom wiedzy i wykształcenia oraz doświadczenie dotyczące w/w prac w szpitalu. 6. Wykonawca zagwarantuje obsadę stanowisk pracy i zobowiązuje się do jej utrzymania dla pełnego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Niedopuszczalne jest przesuwanie pracowników między poszczególnymi komórkami organizacyjnymi. 7. Wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowego uzupełnienia personelu liniowego (w ciągu 60 minut od rozpoczęcia dyżuru) w przypadku nieobecności pracownika stałej obsady. Zastępstwo musi być uzupełnione spośród pracowników ekipy rezerwowej. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dopuszczenia do wykonywania usługi pracowników wykonawcy ze względu na jego fizyczny lub psychiczny stan zdrowia, uniemożliwiający lub ograniczający wykonanie powierzonego zadania. 9. Konieczne jest zaniechanie rutynowego sprzątania sal chorych, gabinetów zabiegowych i pokoi badań: przed godziną 6:00 rano, podczas rozdawania i spożywania posiłków przez pacjentów, podczas wizyty lekarskiej i badania pacjenta, podczas wykonywania zabiegów u pacjenta. 10. Wymagana jest stała możliwość kontaktu telefonicznego Zamawiającego z osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za nadzór nad usługą na terenie Szpitala i wskazanie numeru kontaktowego i imiennie w/wym. osoby we wszystkich komórkach organizacyjnych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy. 11. Substancje myjące i dezynfekujące powinny być kompatybilne, dobrane w sposób uniemożliwiający powstanie tzw. błędu mydlanego. 12. Sprzęt używany do sprzątania powinien być utrzymywany w należytej czystości. Wymagane jest stosowanie wózków wyposażonych w pokrywy na worki/pojemniki do gromadzenia odpadów oraz zamknięty system przechowywania mopów. Mopy używane do mycia i dezynfekcji należy poddawać procesowi prania dezynfekcyjnego. Do mycia i wycierania należy stosować ściereczki przeznaczone do użytku w placówkach ochrony zdrowia. Podczas wykonywania procesów mycia i dezynfekcji w strefach obowiązuje podział ścierek (kody ścierek muszą być zgodne z kodami kolorów wiader). Obowiązuje również zmiana nakładek na mopa przy przejściu z jednego pomieszczenia do drugiego. Wózki po codziennym użyciu muszą być zdezynfekowane i umyte. 13. Wszystkie preparaty do mycia i dezynfekcji muszą być używane z oryginalnych opakowań, a sporządzone roztwory robocze przygotowane w miejscu użycia opisane w następujący sposób: nazwa preparatu, stężenie roztworu, data i godzina przygotowania roztworu roboczego, podpis osoby przygotowującej. 14. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie będzie stosował środków dezynfekcyjnych zawierających formaldehyd, gliksal i aldehyd glutarowy, a środki zawierające związki chloru będzie używał wyłącznie do

dezynfekcji urządzeń sanitarnych w łazienkach, toaletach i brudownikach oraz powierzchni zanieczyszczonych substancją organiczną. 15. W obecności pacjentów i personelu Wykonawcy nie wolno stosować preparatów sklasyfikowanych jako uczulające, szkodliwe i drażniące w następstwie narażenia drogą oddechową. Środki dezynfekcyjne i myjące nie mogą posiadać intensywnego i nieprzyjemnego zapachu. 16. Czynności wykonywane wg planu higieny Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić w kartach kontroli czynności wg Załączników nr 10-18 do projektu umowy. 17. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania na własny koszt raz na 3 miesiące i każdorazowo na wezwanie Zamawiającego badań na czystość mikrobiologiczną z powierzchni i sprzętu ze wskazanych 10 punktów (kontrola skuteczności dezynfekcji). Wyniki badań Wykonawca każdorazowo i niezwłocznie przekaże Zamawiającemu. W przypadku uzyskania nieprawidłowych wyników badań mikrobiologicznych Wykonawca pokrywa koszt badań, stężeń stosowanych preparatów dezynfekcyjnych, które zleci Zamawiający. 18. Szczegółowy wykaz powierzchni do sprząkania i dezynfekcji zawierają Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do Projektu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości powierzchni do sprząkania i dezynfekcji (zwiększenie lub zmniejszenie/wyłączenie) oraz zmiany zakresów czasowego i częstotliwości - Załączniki nr 5 i Załącznik nr 6 do Projektu umowy w zależności od potrzeb i zmian organizacyjnych. II. Segregacja odpadów medycznych, niebezpiecznych i komunalnych. Transport odpadów komunalnych: 1. Wykonawca jest zobowiązany do zbierania z miejsc wytwarzania odpadów medycznych niebezpiecznych i komunalnych worków z odpadami medycznymi niebezpiecznymi i komunalnymi zgodnie z instrukcją obowiązującą w Szpitalu i przenoszenia ich do miejsc czasowego przechowywania w workach zbiorczych, zgodnie z instrukcją obowiązującą w Szpitalu. Niedopuszczalne jest przesypanie odpadów z koszy i pojemników do worków zbiorczych. Wykonawca myje i dezynfekuje 1 x dziennie i każdorazowo po myciu i dezynfekcji - czynnościach końcowych, kosze, pojemniki, stelaże, kosze zbiorcze. 2. Wykonawca jest zobowiązany 3 x dziennie i wg potrzeb zrealizować transport odpadów komunalnych do miejsca składowania odpadów komunalnych wskazanego przez Zamawiającego. 3. Wykonawca segreguje odpady komunalne wg: papier, plastik, szkło. III. Czynności pomocnicze realizowane przy obsłudze pacjentów wykonywane pod nadzorem i na zlecenie personelu medycznego: 1. Pomoc przy transporcie wewnętrznym pacjenta: - oddział/oddział/ SOR - oddział/ blok operacyjny, gabinet zabiegowy, - oddział/ zakład / pracownia diagnostyczna/ zakład usprawniania leczniczego od poniedziałku do piątku od 7.00 - 15.00. 2. Przygotowanie łóżka dla nowo przyjętego pacjenta, zdejmowanie brudnej bielizny z łóżka po wypisie/przeniesieniu/ zgonie pacjenta, transport zwłok - od poniedziałku do niedzieli od 7.00 - 7.00. Zakres powyższych czynności reguluje Załącznik nr 7 do Projektu umowy. Ogółem łączna powierzchnia so sprząkania wykazana w specyfikacji: 45618,6 m kw. (bez okien)..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.91.00.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 3.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 15000,00 PLN.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem jest świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości i stanu sanitarno-epidemiologicznego oraz transport odpadów komunalnych, będącej przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) brutto każde zamówienie. Celem potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca musi dostarczyć wykaz usług jak wyżej, sporządzony w układzie tabelarycznym. W kolumnach tabeli należy wyszczególnić następujące informacje: - nazwa i adres podmiotu na zlecenie którego wykonywana była usługa lub na zlecenie którego jest wykonywana usługa, - przedmiot usługi, w tym: zakres wykonywanych czynności, informacja o rodzaju komórek działalności medycznej, w których świadczona była/jest usługa, sprząkana powierzchnia (m²), - data rozpoczęcia i zakończenia, - wartość usługi wyrażona jako kwota brutto w złotych polskich, - imię i nazwisko oraz nr telefonu osoby nadzorującej realizację usługi ze strony Zamawiającego. Druk wykazu w załączeniu - str. 42 SIWZ. Wykonawca do wykazu musi dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku przez Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, których Zamawiający wymaga. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż

Wykonawca spełnia powyższy warunek.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (klauzula dotycząca należytego wykonania usługi) o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100). Ocena spełnienia wyżej wymienionego warunku przez Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumencie, którego Zamawiający wymaga. Z treści załączonego dokumentu jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca spełnia powyższy warunek.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1

ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Plan Higieny dla Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. L. Perzyny w Kaliszu opracowany zgodnie z podziałem pomieszczeń przyporządkowanych do poszczególnych stref higienicznych (opis stref higienicznych - w części B.2 SIWZ- Sposób wykonania zamówienia przez Wykonawcę pkt I.1), według schematu: - powierzchnia, - sprzęt, - czynność, - częstotliwość, - preparat do mycia, - preparat do dezynfekcji.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy - druk w załączeniu do SIWZ, 2) wypełniony i podpisany Formularz Cenowy - druk w załączeniu do SIWZ, 3) dowód wniesienia wadium (w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej kopie dokumentu należy wpiąć do oferty, a oryginał w osobnej koszulce dołączyć do oferty; w przypadku dokonania przelewu prosimy o ksero dowodu przelewu), 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty - w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba nie wymieniona w KRS (Dział 2), 5) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej (art. 23 ustawy), 6) oświadczenie Wykonawcy wskazujące, która część zamówienia zostanie powierzona Podwykonawcom - zgodnie z zapisami pkt Q SIWZ.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji konieczności wprowadzenia takich zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, tj. przewiduje się możliwość dokonania w umowie: a) zmian powierzchni do sprzątania i dezynfekcji (zwiększenie lub zmniejszenie/wyłączenie) - dot. Załącznika Nr 1 i Załącznika Nr 2 do Projektu umowy, b) zmian zakresu czasowego i częstotliwości - dot. Załącznika Nr 5 i Załącznika Nr 6 do Projektu umowy, c) obniżenia cen w stosunku do cen ofertowych przez Wykonawcę w przypadku zajścia okoliczności, o których mowa w pkt d, d) zmian w zakresie sposobu wykonania zadań lub zasad funkcjonowania Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe lub zaistniała konieczność modyfikacji przedmiotu zamówienia, d) zmiany danych stron umowy (np. siedziby, adresu,). 2. Warunkiem dokonania zmian może być zmiana organizacyjna po stronie Zamawiającego, w szczególności w zakresie jego organizacji i funkcjonowania. 3. W sytuacji zajścia okoliczności, o których mowa wyżej Zamawiający w terminie do 14 dni od ich wystąpienia powiadomi drugą stronę o tym fakcie (sporządzi aneks do umowy).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.szpital.kalisz.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: siedziba Zamawiającego - Dział Zamówień Publicznych (kondygnacja III - pokój nr 16).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 20.08.2012 godzina 09:00, miejsce: Kancelaria Zamawiającego.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia publicznego w dynamicznym systemie zakupów..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie