

## **PL-Kalisz: Usługi prania i czyszczenia na sucho**

**2011/S 186-304439**

### **Ogłoszenie o zamówieniu**

#### **Usługi**

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

##### **I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Perzyny w Kaliszu  
ul. Poznańska 79  
Osoba do kontaktów: Mariusz Pawlaczyk, Hieronim Cuper  
62-800 Kalisz  
POLSKA  
Tel.: +48 627651397  
E-mail: [zam.pub\\_szpital.kalisz@poczta.fm](mailto:zam.pub_szpital.kalisz@poczta.fm) Faks: +48 627571323

**Adresy internetowe** Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.szpital.kalisz.pl](http://www.szpital.kalisz.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej** Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności** Zdrowie

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

#### **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

##### **II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Świadczenie usługi pralniczej oraz wynajem bielizny szpitalnej i pościelowej.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi Kod NUTS PL416

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)** Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pralniczej oraz wynajem bielizny szpitalnej i pościelowej (wymienionej w Załączniku nr 1 do SIWZ) wraz z serwisem oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z serwisem.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- pranie wodne i pranie chemiczne bielizny pościelowej, szpitalnej, odzieży ochronnej i roboczej, koców, poduszek, materacy, pokrowców i innych, w tym pranie z dezynfekcją chemiczno-termiczną zgodnie z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi, z uwzględnieniem oddziały obserwacyjno-zakaźnego i bloku operacyjnego oraz bielizny noworodkowej, zgodnie z zaleceniami producenta,
- płukanie bielizny szpitalnej,
- płukanie odzieży ochronnej i roboczej pracowników przy użyciu płynu antystatycznego,
- suszenie,
- prasowanie,
- maglowanie,

- odplamianie,
- serwis (usługi szwalniczo-krawieckie) – bieżącą reparację bielizny pościelowej oraz odzieży ochronnej i roboczej (m.in. przyszywanie guzików, zamków, troków, zszywanie rozdarć, cerowanie) oraz wyselekcjonowanie bielizny i odzieży uszkodzonej w wyniku prania lub zużycia,
- wynajem bielizny szpitalnej i pościelowej,
- odbiór brudnej bielizny szpitalnej i pościelowej oraz odzieży ochronnej i roboczej, załadunek i transport oraz przywóz i rozładunek czystej bielizny szpitalnej i pościelowej oraz odzieży ochronnej i roboczej loco obiekt Zamawiającego przy ul. Poznańskiej 79 i ul. Toruńskiej 7,
- transport Wykonawcy zgodny z obowiązującymi wymaganiami sanitarnymi i epidemiologicznymi.

**II.1.6)Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 98310000, 98311000, 98315000, 50830000**

**II.1.7)Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

**II.1.8)Części** To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9)Informacje o ofertach wariantowych** Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2)Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1)Całkowita wielkość lub zakres**

**Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej**

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 036 922,38 PLN

**II.2.2)Informacje o opcjach**

**II.2.3)Informacje o wznowieniach**

**II.3)Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1)Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1)Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 50 000,00 PLN.

**III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

**III.1.3)Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

**III.1.4)Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2)Warunki udziału**

**III.2.1)Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z treścią art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

II. Ocena spełnienia warunków przez Wykonawców:

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków przez Wykonawców zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach, których Zamawiający wymaga w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów jednoznacznie musi wynikać, iż Wykonawca spełnia powyższe warunki.

Na dowód spełniania warunków określonych powyżej oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawcy są zobowiązani przedstawić

następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – druk w załączeniu do SIWZ,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy – druk w załączeniu do SIWZ,
  - 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy - dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, wykonawca składa w odniesieniu do nich dokumenty określone w § 2 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226, poz. 1817).

7) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

— w pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

— w pkt 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Wyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, za wyjątkiem dokumentu wymienionego w ppkt b, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy dotyczące terminów wystawienia niniejszych dokumentów stosuje się odpowiednio.

8) Zamawiający uznaje za spełniony warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał lub wykonuje co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem jest usługa odpowiadająca swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia (usługa pralnicza) o wartości brutto minimum 2 000 000,00 PLN każde (słownie: dwa miliony złotych 00/100).

Celem potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca musi dostarczyć wykaz usług jak wyżej, sporządzony w układzie tabelarycznym. W kolumnach tabeli należy wyszczególnić następujące informacje:

— nazwa i adres podmiotu na zlecenie którego wykonywana była usługa lub na zlecenie którego jest wykonywana usługa,

— przedmiot usługi,

— data rozpoczęcia i zakończenia,

— wartość usługi wyrażoną jako kwota brutto w złotych polskich.

Druk wykazu w załączeniu do SIWZ.

Wykonawca do wykazu musi dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

9) Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, jeżeli załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (klauzula dotycząca należytego wykonania usługi oraz ryzyka przenoszenia chorób zakaźnych) o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

Polisa/dokument winien być ważny na cały okres trwania realizacji zamówienia, a w przypadku gdy jest to okres krótszy, Zamawiający wymaga by były one ważne przynajmniej na dzień składania ofert. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączając zobowiązanie do przedłużenia ważności polisy/dokumentu na cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego Wykonawcy są zobowiązani załączyć do oferty:

I. W celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia:

- 1) aktualną opinię właściwego terenowego oddziału Państwowej Inspekcji Sanitarnej (dot. pralni wskazanej przez Wykonawcę w „Formularzu Ofertowym”) potwierdzającą, że wykonawca spełnia wymagania dotyczące transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych - wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) procedury higieniczne dotyczące:
    - a) transportu bielizny czystej i brudnej,
    - b) postępowania z bielizną czystą, brudną, skażoną, zawieszoną, zanieczyszczoną materiałem biologicznym, pochodzącą od chorych na świerzb oraz postępowania z odzieżą ochronną i roboczą, z podaniem technologii prania dla poszczególnych rodzajów bielizny (z uwzględnieniem parametrów poszczególnych etapów technologicznych),
  - 3) zaświadczenie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego o dopuszczeniu pralni do świadczenia usług pralniczych dla szpitali i posiadania bariery higienicznej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 2.2.2011 r. w sprawie wymagań, jakim pod względem fachowym i sanitarnym powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2011 r. nr 31, poz. 158) - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 4) wykaz środków piorących i dezynfekujących jakich Wykonawca zamierza użyć do wykonywania zamówienia wraz z aktualnymi dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie tych środków do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z prawem, a w szczególności z przepisami ustawy o wyrobach medycznych oraz innymi obowiązującymi w dniu ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia przepisami - na tą okoliczność Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wpisu do Rejestru Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, certyfikatów, deklaracji zgodności CE,
  - 5) pozytywną opinię Instytutu Matki i Dziecka lub innej równoważnej instytucji dla środków do prania bielizny noworodkowej i niemowlęcej,
  - 6) potwierdzenie producenta środków piorących, iż pralnia Wykonawcy jest pod jego nadzorem, co do prawidłowego przebiegu procesu prania i dezynfekcji oraz jakości pranej bielizny - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 7) atesty dotyczące stosowanych środków potwierdzające następujący zakres działania dezynfekcyjnego: bakteriobójczy, prątkobójczy i wirusobójczy wystawione przez zakład, którego metodyka badań skuteczności produktów biobójczych i substancji czynnych została zaakceptowana przez prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, np. PZH,
  - 8) certyfikat „GCiH” (Gwarant Czystości i Higieny) w zakresie świadczenia usług pralniczych,
  - 9) oświadczenie Wykonawcy, że pralnia posiada barierę sanitarno-higieniczną oraz wydzielone pralnie do prania bielizny dla noworodków,
  - 10) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu statystyki parametrów prania i dezynfekcji umożliwiającej sprawdzenie warunków prania i dezynfekcji dowolnej partii bielizny,
  - 11) oświadczenie Wykonawcy o prowadzeniu okresowej oceny czystości mikrobiologicznej czystego asortymentu, powierzchni roboczych w pralni oraz jakości wody (kwartalnie twardość wody).
- W/wym. oświadczenia (dot. pkt 9-11)- druk w załączeniu do siwz.
- II. Zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi:  
— dokument potwierdzający posiadanie certyfikowanego systemu zarządzania jakością ISO na usługę prania, sterylizacji i wynajmu bielizny.

### III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Rodzaj procedury**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

#### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

#### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

## **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

### **IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

## **IV.3) Informacje administracyjne**

### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

60/11

### **IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

### **IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 3.11.2011 - 09:00

Dokumenty odpłatne: tak

Podać cenę: 28.05 PLN

Warunki i sposób płatności: Za zaliczeniem pocztowym lub w kasie Zamawiającego.

### **IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

3.11.2011 - 09:00

### **IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

### **IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

### **IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 od ustalonej daty składania ofert

### **IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

Data: 3.11.2011 - 09:30

Miejscowość

Kancelaria Zamawiającego.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert tak

Członkowie Komisji Przetargowej oraz inni zainteresowani.

## **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

### **VI.3) Informacje dodatkowe**

### **VI.4) Procedury odwoławcze**

#### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587777

Faks: +48 224587700

#### **VI.4.2) Składanie odwołań**

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

**VI.5)Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

23.9.2011