

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:282578-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kalisz: Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego  
2013/S 162-282578**

**Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Perzyny w Kaliszu, ul. Poznańska 79, Osoba  
do kontaktów: Mariusz Pawlaczyk, Kinga Przybylska, Kalisz62-800, POLSKA. Tel.:  
+48 627651397. Faks: +48 627571323. E-mail: zam.pub\_szpital.kalisz@poczta.fm**

**(Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej, 31.7.2013, 2013/S 147-256065)**

Przedmiot zamówienia:

CPV:50421000

Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego

**Zamiast:**

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Informacja dotycząca składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy). Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

1) W przypadku, gdy Wykonawcy występują (składają ofertę) wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym celu należy załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo bądź umowę, z której wynikać będzie takie pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa lub umowy musi dokładnie wynikać zakres umocowania.

2) W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie każdy z nich musi złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt D.I. Dokumenty, o których mowa w pkt D.II. 1–3 Wykonawcy mogą złożyć wspólnie. W przypadku warunku określonego w pkt D.II.4 dokument winien złożyć przynajmniej jeden z Wykonawców. Dokumenty wymagające potwierdzenia – za zgodność z oryginałem – podpisuje Wykonawca, którego dokument dotyczy.

3) W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie wystarczającym jest, aby dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt D.III i IV 1–4 zostały podpisane przez osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji.

4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

5) Przy składaniu wszelkich dokumentów, w których widnieje słowo „Wykonawca”, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy – należy wpisać pełne dane dotyczące konsorcjum (skład konsorcjum), a nie pełnomocnika (lidera) konsorcjum.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał lub wykonuje: a) co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej tomografu komputerowego firmy GE,

co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej aparatury rentgenowskiej firmy GE i co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej aparatury ultrasonograficznej firmy GE

b) łączna wartość brutto usług serwisowych nie może być mniejsza niż 200 000,00 PLN

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować: co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat/certyfikaty wydany/wydane przez producenta urządzenia o odbytym szkoleniu w zakresie: obsługi serwisowej tomografu komputerowego firmy GE, obsługi serwisowej aparatury rentgenowskiej firmy GE i obsługi serwisowej aparatury ultrasonograficznej firmy GE

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min: 100 000,00 PLN

2. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z treścią art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

I. Na dowód wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – druk w załączeniu ,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - druk w załączeniu - treść oświadczenia zawarta jest w druku, o którym mowa w pkt 1

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

9) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

— w pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

— w pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

Wyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentu wymienionego w ppkt b, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy dotyczące terminów wystawienia niniejszych dokumentów stosuje się odpowiednio.

10) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

II. W celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia oraz warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zobowiązani są przedstawić następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 - druk w załączeniu do siwz,

2) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia należy przedstawić wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – druk załączeniu do siwz. Wykonawca do wykazu musi dołączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia może załączyć oświadczenie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca w miejsce poświadczeń, może złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

3) w celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedstawić wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – druk w załączeniu do siwz,

4) w celu potwierdzenia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ad. 2-4)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w odniesieniu do tych podmiotów: dokumenty wymienione w pkt. I. 1- 7 i 9-10

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku z pkt. II. 4, polega na zdolnościach finansowych innego podmiotu, wymaga się przedłożenia przez ten podmiot opłaconej polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

—.  
—.  
—.  
—.  
—.  
—.  
—.  
—.  
—.

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:

05.09.2013 (09:00)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

05.09.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

05.09.2013 (09:30)

**Powinno być:**

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Informacja dotycząca składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy). Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jako oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

1) W przypadku, gdy Wykonawcy występują (składają ofertę) wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym celu należy załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo bądź umowę, z której wynikać będzie takie pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa lub umowy musi dokładnie wynikać zakres umocowania.

2) W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie każdy z nich musi złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części III.2.1 pkt I niniejszego ogłoszenia (pkt D.I SIWZ). Dokumenty, o których mowa w części III.2.1 pkt II ppkt 1-3 niniejszego ogłoszenia (pkt. D.II. 1-3 SIWZ) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie. W przypadku warunku określonego w części III.2.1 pkt II. ppkt 4 niniejszego ogłoszenia (pkt D.II.4 SIWZ) dokument winien złożyć przynajmniej jeden z Wykonawców. Dokumenty wymagające potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” podpisuje Wykonawca, którego dokument dotyczy.

3) W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie wystarczającym jest, aby dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części III.2.1 pkt III ppkt 1-4 niniejszego ogłoszenia ( pkt D.III i IV 1-4 SIWZ) zostały podpisane przez osobę upoważnioną z zachowaniem sposobu reprezentacji.

4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

5) Przy składaniu wszelkich dokumentów, w których widnieje słowo „Wykonawca”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać pełne dane dotyczące konsorcjum (skład konsorcjum), a nie pełnomocnika (lidera) konsorcjum.

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie Wykonawca wykonał lub wykonuje: a) co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej tomografu komputerowego firmy GE, co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej aparatury rentgenowskiej firmy GE i co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi serwisowej aparatury ultrasonograficznej firmy GE
- b) łączna wartość brutto usług serwisowych nie może być mniejsza niż 200 000,00 PLN
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować: co najmniej jedną osobą posiadającą certyfikat/certyfikaty wydany/wydane przez producenta urządzenia o odbytym szkoleniu w zakresie: obsługi serwisowej tomografu komputerowego firmy GE, obsługi serwisowej aparatury rentgenowskiej firmy GE i obsługi serwisowej aparatury ultrasonograficznej firmy GE
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min: 100 000,00 PLN

2. nie podlegają wykluczeniu zgodnie z treścią art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp.

I. Na dowód wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawcy są zobowiązani przedstawić następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – druk w załączeniu do siwz,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - druk w załączeniu do siwz - treść oświadczenia zawarta jest w druku, o którym mowa w pkt 1
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – dokument ten, winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej,

9) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

— w pkt 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

— w pkt 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 ustawy.

Wyżej wymienione dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentu wymienionego w ppkt b, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepisy dotyczące terminów wystawienia niniejszych dokumentów stosuje się odpowiednio.

10) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

II. W celu zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia oraz warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy zobowiązani są przedstawić następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 - druk w załączeniu do siwz,
- 2) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia należy przedstawić wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – druk w załączeniu do siwz. Wykonawca do wykazu musi dołączyć dowody czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia może załączyć oświadczenie. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Wykonawca w miejsce poświadczeń, może złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

- 3) w celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedstawić wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – druk w załączeniu do siwz,
- 4) w celu potwierdzenia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca załączy do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ad. 2-4)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w odniesieniu do tych podmiotów: dokumenty wymienione w pkt. I. 1- 7 i 9-10

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku z pkt. II. 4, polega na zdolnościach finansowych innego podmiotu, wymaga się przedłożenia przez ten podmiot opłaconej polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III. Ponadto Wykonawcy zobowiązani są do załączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy – druki w załączeniu do SIWZ;
- 2) wypełnione i podpisane Formularze Cenowe – druki w załączeniu do SIWZ;
- 3) oświadczenie Wykonawcy wskazujące, która część zamówienia zostanie powierzona Podwykonawcom –zgodnie z zapisami pkt Q SIWZ;
- 4) dowód wniesienia wadium (w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej kopie dokumentu należywpiąć do oferty, a oryginał w osobnej „koszulce” dołączyć do oferty, w przypadku dokonania przelewu prosimy ksero dowodu przelewu);
- 5) pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działające na jego podstawie;
- 6) dokument ustanawiający pełnomocnika w przypadku składania oferty wspólnej (art. 23 ustawy);
- 7) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okreskorzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w związku z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Płatność faktury VAT nastąpi w terminie 30 dni od daty jej wystawienia przelewem na konto Wykonawcy. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającegopłatności.

Możliwość zmiany umowy, jakie przewiduje Zamawiający zgodnie z art. 144, ust.1 ustawy PZP.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonany będzie wybór Wykonawcy, w sytuacji konieczności wprowadzenia takiej zmiany wynikającej z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.:

a) w przypadku wycofania z eksploatacji urządzenia objętego zakresem zamówienia dopuszcza się możliwość wykreślenia tego urządzenia z zawartej z Wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego, a wartość tej umowy będzie pomniejszona o wartość pozostałych do wykonania przeglądów wycofanego urządzenia.

Określenie warunków dokonania w/wym. zmiany do umowy: strona wnosząca o zmianę inicjuje zmianę pisemnie podając uzasadnienie zmiany oraz przedstawia propozycję aneksu do umowy.

b) Dotyczy wartości przeglądów:

Po upływie roku od dnia zawarcia niniejszej umowy cena może ulec zmianie na wniosek Wykonawcy, maksymalnie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy, przy czym może ona ulec zmianie wyłącznie jeden raz w roku i nie częściej niż raz na 12 miesięcy. Zmiana unormowana zostanie odpowiednim aneksem do umowy.

c) Dopuszcza się możliwość zmiany wartości umowy (zarówno in „+”, jak i in „-”) w przypadku zmiany stawek podatku VAT – wówczas zmiana stawki nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę.

Zmiana unormowana zostanie odpowiednim aneksem do umowy,

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego:

12.09.2013 (09:00)

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

12.09.2013 (09:00)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

12.09.2013 (09:30)