

Dział Zamówień Publicznych

tel: +48 62 765 14 51, Kierownik Działu +48 62 765 13 97

dnia 11 lutego 2021 roku

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu

INFORMACJA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn. Świadczenie usługi dostarczania posiłków do Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. Ludwika Perzyny w Kaliszu - nr sprawy 01/21.

Zamawiający zmienia zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia:

A. część R SWZ „Podwykonawstwo – podwykonawcy” otrzymuje poniższą treść:

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy stosuje się odpowiednio.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

B. część A pkt 2, 3 oraz dodany 3a SWZ „Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego poczta elektroniczna zamawiającego” otrzymuje poniższe brzmienie:

„2. Dane dotyczące komunikacji elektronicznej w sprawie zamówienia publicznego:

- a) poczta elektroniczna zamawiającego: zamowienia.publiczne@szpital.kalisz.pl
- b) adres strony internetowej zamawiającego: <https://www.szpital.kalisz.pl>
- c) adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
- d) ePUAP - <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

oraz dodaje w części A pkt

3. Numer identyfikacyjny postępowania generowany przez miniPortal (ID):

51567b0e-824e-4f52-8f73-9393852b248c

3a. Identyfikator postępowania nadawany przez system w ogłoszeniu o zamówieniu:

ocds-148610-961cf7be-6af3-11eb-86b1-a64936a8669f

C. część A pkt 6 otrzymuje SWZ poniższe brzmienie :

„Na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z

postępowaniem o udzielenie zamówienia.”

D. część L SWZ otrzymuje poniższe brzmienie: Wymagania dotyczące wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **30 000,00 PLN** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w **punkcie J.2** niniejszej SWZ. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku zamawiającego.
3. Formę wniesienia wadium wybiera wykonawca spośród przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: PKO Bank Polski S.A. nr 42 1020 2212 0000 5801 0431 5966 z dopiskiem „*Wadium w przetargu na świadczenie usługi dostarczania posiłków do Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Ludwika Perzyny w Kaliszu, – sprawa nr 01/21*”.
4. Treść gwarancji wadiumowej powinna zabezpieczać interes zamawiającego, umożliwiając mu zaspokojenie się z niej bez przeszkód w przypadku zaistnienia warunków zatrzymania wadium. Cel ten zostanie osiągnięty także w przypadku, gdy gwarancja wadiumowa będzie wystawiona na jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków konsorcjum), który został prawidłowo umocowany do działania na rzecz pozostałych konsorcjantów.
5. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał w postaci elektronicznej dowodu wniesienia wadium musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowany do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni zgodnie z art. 98 ust. 1 i 2 ustawy.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6.

E. część E SWZ - Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą w pkt 1.8 - następujące przedmiotowe środki dowodowe dodaje się ppkt c) w brzmieniu:

„c) certyfikat ISO 22000 – Certyfikat Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności EN ISO 22000:2005 lub inny równoważny certyfikat”.

F. Część F - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób jej oceny otrzymuje poniższą treść:

1. **Kryteria oceny ofert:**

- **Kryterium I: Cena brutto** - ocenie podlegać będzie cena brutto oferty - **waga 60%**,
- **Kryterium II: Posiadanie licencji gotowego posiłku** – **waga 40%** – ocenie podlegać będzie posiadanie przez wykonawcę zaświadczenia wydanego co najmniej w 2019 roku przez akredytowane laboratorium żywnościowe o uzyskaniu licencji gotowego posiłku potwierdzającego jakość gotowego wyrobu przygotowanego w ramach danej diety szpitalnej (1 dieta = 1 zaświadczenie).

2. **Sposób oceny ofert – wyliczenia punktacji w/g wzorów**

a) Kryterium I:

cena brutto najtańszej oferty

----- X waga kryterium X 100.

cena brutto badanej oferty

b) Kryterium II:

Punkty zostaną przyznane według posiadanej liczby zaświadczeń zgodnie z poniższą zasadą:

- 15 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 40 pkt,
- 10 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 20 pkt,
- 15 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 10 pkt,
- mniej niż 5 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 0 pkt.

W związku z powyższym zamawiający zmienia Formularz Cenowy. Aktualny załącza do niniejszych wyjaśnień.
Oferty należy składać na formularzu aktualnym ! Dotychczasowy FO traci ważność.

Odpowiedzi na pytania wykonawcy:

Pytania nr 1 i 2:

Pytanie 1

Dotyczy projektu umowy dzierżawy:

Zgodnie z paragrafem 3 ust.1 umowy dzierżawy „Dzierżawca zobowiązany jest do wyposażenia pomieszczenia w niezbędny sprzęt umożliwiający przechowanie, wydawanie i konsumpcję posiłków i napojów”. Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że w związku z krótkim okresem trwania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy niezamortyzowane koszty wyposażenia zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem wyposażenia, który zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Pytanie 2

Dotyczy projektu umowy dzierżawy:

Czy w przypadku braku możliwości, ze strony Zamawiającego, zwrotu poniesionych niezamortyzowanych kosztów wyposażenia, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego kosztorysem, Zamawiającego wyrazi zgodę na przedłużenie okresu trwania umowy dzierżawy na okres niezbędny do amortyzowania kosztów poniesionych przez Wykonawcę z tytułu wyposażenia, o którym mowa w paragrafie 3 ust.1 umowy dzierżawy.

Odpowiedź: Zamawiający może wyrazić zgodę, jeśli będzie znał wartość zwrotu – niezamortyzowane koszty wyposażenia. Zamawiający zastrzega wyposażenie do niezbędnego minimum.

Pytania nr 3:

Zgodnie z art. 240 ust 2 ustawy Pzp kryteria oceny ofert i ich opis powinny umożliwiać Zamawiającemu weryfikację i porównanie poziomu oferowanego wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie informacji przedstawianych w ofertach. Zgodnie z zaleceniami UZP należy unikać kryteriów opartych na nieweryfikowanych deklaracjach Wykonawców. W związku z powyższym wnosimy o zmianę kryterium ocen ofert z:

Kryteria cena – waga 100%

Zmiany na:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena (C) - 60%

Posiadanie certyfikatu ISO 22000 (P) – 20%

Posiadanie licencji gotowego posiłku (L) -20%

Oferty będą oceniane według ww. kryteriów, w następujący sposób:

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych danych przedstawionych przez Wykonawców odpowiednio w zakresie kryterium, w następujący sposób:

- 1) Kryterium **cena – 60%**: Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym ofertom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \left(\frac{\text{Oferta o najniższej cenie brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \right) \times \text{waga kryterium tj. 60 \%}$$

gdzie: C - wartość punktowa badanej oferty

2) Kryterium (P) **posiadanie certyfikatu ISO 22000 – 20 %**. Ocena w oparciu o załączony do oferty **certyfikat**:

a) Certyfikat Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności EN ISO 22000:2005 – 20 pkt

b) Brak certyfikatu w ofercie – 0 pkt

Sposób oceny:

- posiadanie certyfikatu

W celu potwierdzenia posiadania w/w certyfikatów Wykonawca składa certyfikaty do oferty.

3) Kryterium (L) **posiadanie licencji gotowego posiłku – 20%**

Ocena jakości dotyczyć będzie posiadania przez Wykonawcę:

zaświadczenia wydanego co najmniej w 2019 roku przez akredytowane laboratorium żywnościowe o uzyskaniu licencji gotowego posiłku, potwierdzającego jakość gotowego wyrobu przygotowanego w ramach danej diety szpitalnej (1 dieta= 1 zaświadczenie).

Punkty zostaną przyznane według posiadanej liczby zaświadczeń wg. zasady:

10 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 20 pkt

5 zaświadczeń dotyczących różnych diet - 5 pkt

mniej niż 5 zaświadczeń - 0 pkt

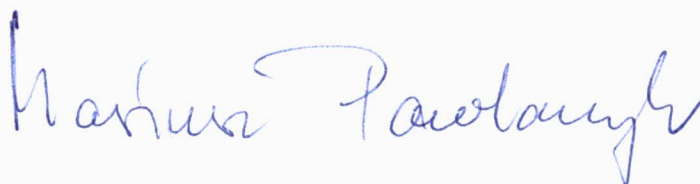
Ocena na podstawie dołączonych do oferty zaświadczeń wydanych przez akredytowane laboratorium żywnościowe.

Odpowiedź: Zgodnie ze zmianą specyfikacji zamieszczoną w niniejszych wyjaśnieniach dot. CZĘŚCI „F” SWZ.

Jednocześnie zamawiający zmienia termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą:

- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **19 lutego 2021r., do godz. 09:00.**
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 lutego 2021r., o godz. 10:00.**
- Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do **dnia 20 marca 2021r.**

Zamawiający informuje, że treść powyższych wyjaśnień stanowi zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.) zmianę treści SIWZ i jest wiążąca dla wszystkich wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu.



Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Perzyny w Kaliszu
ul. Poznańska 79, 62-800 Kalisz

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Adres skrzynki ePUAP wykonawcy:

I. KRYTERIA OCENY OFERT:

➤ Kryterium – Cena brutto

Przedmiot zamówienia	KRYTERIUM Cena			
	Wartość netto w PLN	Stawka VAT	Kwota VAT	Wartość brutto w PLN*
Wartość wynikająca z pozycji „Razem” Formularza Cenowego				

* Cena obejmuje wszelkie koszty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta będzie przedmiotem oceny w kryterium „Cena brutto zamówienia”.

➤ Kryterium – Posiadanie licencji gotowego posiłku

Liczba zaświadczeń dotyczących różnych diet	W odpowiednim wierszu Wykonawca wpisuje znak „X”
15 zaświadczeń dotyczących różnych diet /40 pkt/	
10 zaświadczeń dotyczących różnych diet /20 pkt/	
15 zaświadczeń dotyczących różnych diet /10/	
mniej niż 5 zaświadczeń dotyczących różnych diet /0 pkt/	

Ocena na podstawie dołączonych do oferty zaświadczeń wydanych przez akredytowane laboratorium żywnościowe.

ciąg dalszy formularza na następnej stronie

.....
/miejscowość, data/ nazwa wykonawcy/

FORMULARZ OFERTOWY- c.d.

II. Lokalizacja obiektu, w którym przygotowywane będą posiłki dla pacjentów:

.....
/adres/

III. Wskazuję w przypadku awarii dotyczącej przygotowywania posiłków dla pacjentów firmę:

.....
/nazwa i adres/

oraz w przypadku awarii dotyczącej transportu posiłków firmę:

.....
/nazwa i adres/

IV. Oświadczenia dotyczące warunków/postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. zapoznałem się z treścią SWZ dot. przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usługi w zakresie dostarczania posiłków do Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego im. Ludwika Perzyny w Kaliszu**” oraz z załączonymi do niej projektami umowy i akceptuję określone w nich warunki bez zastrzeżeń;
2. zapoznałem się z zakresem, sposobem realizacji prac objętym przedmiotem zamówienia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń i w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się wykonać je zgodnie z opisem zawartym w SWZ oraz za cenę podaną w Formularzu Ofertowym;
3. ponoszę odpowiedzialność za jakość świadczonej usługi oraz jej wykonywanie zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego;
4. ponoszę pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych pacjentów;
5. uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
6. posiadam odpowiednie zdolności i potencjał do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego;
7. posiadam wdrożone procedury systemu HACCP;
8. wartość lub procentowa część zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:
.....
9. szczegółowe ceny przedmiotu zamówienia (ceny poszczególnych posiłków) zostały uwzględnione w załączonym do oferty Formularzu Cenowym;
10. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
11. zobowiązuję się do zapewnienia we właściwym czasie wyżywienia pacjentów w razie braku możliwości wywiązania się przeze mnie z obowiązku przygotowania i dystrybucji posiłków dla pacjentów zgodnie z warunkami zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego (w przypadku awarii dotyczącej przygotowywania posiłków dla pacjentów oraz dot. transportu posiłków przez Wykonawcę);

.....
/miejscowość, data/ nazwa wykonawcy/

ciąg dalszy formularza na następnej stronie

FORMULARZ OFERTOWY- c.d.

12. zgodnie art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, iż wybór naszej oferty **będzie/nie będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. *(niewłaściwe skreślić)*.

Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT).

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT. Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: PLN.

13. Wykonawca jest: *(niepotrzebne skreślić)*

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem

14. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

15. wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

16. Składamy ofertę na ____ stronach.

17. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....
/ miejscowość, data/ Nazwa wykonawcy/

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)