

Dział Zamówień Publicznych

tel: +48 62 765 14 51, Kierownik Działu +48 62 765 13 97

Kalisz, dnia 29-07-2015 roku

**Wykonawcy biorący udział
w postępowaniu**

WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ ZMIANA TREŚCI SIWZ - PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

dot. postępowania na: ***usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia należącego do Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego im. Ludwika Perzyny w Kaliszu- sprawa nr 27/15***

W odpowiedzi na pytania Wykonawców, informujemy, co następuje:

W związku z koniecznością przejęcia 3 pracowników zgodnie z art.23', proszę o udzielenie następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1

ile osób pracowało u Zamawiającego przy wykonywaniu przedmiotu niniejszego zamówienia a ile zostało przejętych od Zamawiającego do firmy zewnętrznej?

Odpowiedź: Pracowało 14 osób do firmy zewnętrznej zostało przekazanych 15 osób.

Pytanie nr 2

jakiego rodzaju umowy zawarto z w/w osobami oraz na jaki okres? Prosimy o podanie rodzaju umów, liczby osób, z którymi zawarto dany rodzaj umowy i okresu ich obowiązywania.

Odpowiedź: Aktualną formą zatrudnienia wszystkich pracowników jest umowa o pracę na czas nieokreślony.

Pytanie nr 3

prosimy o odpowiedź jakimi aktami wewnętrznymi są objęci w/w pracownicy np. Regulaminem Pracy, Regulaminem Wynagrodzenia, Regulaminu Premiowania itp.

Odpowiedź: Pracownicy podlegający przejęciu są objęci Regulaminem Pracy, Regulaminem Wynagrodzenia, Regulaminem Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

Pytanie nr 4

prosimy o podanie wszystkich kosztów pracodawcy związanych z ich zatrudnianiem wraz ze wszystkimi dodatkami z rozbić na:

- poszczególne składniki wynagrodzeń,
- stanowiska,
- ze wskazaniem okresu, za jaki podano te dane – wnioskujemy aby był to ostatni miesiąc rozliczeniowy

Odpowiedź: Zgodnie z wyjaśnieniami aktualnego pracodawcy na wynagrodzenie składa się: stawka godzinowa, dodatek za pracę w nocy i ewentualnie dodatek do najniższego wynagrodzenia.

Natomiast w WSK (Zamawiający) wynagrodzenie składa się z: wynagrodzenia zasadniczego, premii 25%, dodatku stażowego oraz ewentualnie dodatku za pracę w nocy i święta (szczegółowe informacje są zawarte w Regulaminie Wynagrodzenia obowiązującego u Zamawiającego, który jest dostępny na stronie internetowej szpitala zakładka zamówienia, ogłoszenia 2015 sprawa nr 27/15) – dotyczy wszystkich stanowisk tj.

Kobieta – portier, rewident, szatniarz,

Mężczyzna – portier, rewident,

Mężczyzna – portier, rewident

Pytanie nr 5

czy wszyscy pracownicy są zatrudnieni na pełnym etacie. Jeżeli nie, to prosimy o podanie liczby osób oraz wymiaru obowiązującego ich czasu pracy (etatu).

Odpowiedź: Wszyscy pracownicy są zatrudnieni na pełen etat.

Pytanie nr 6

czy są oni objęci jakimikolwiek gwarancjami w zakresie ich zatrudniania lub wynagradzania, które mogą uniemożliwić modyfikację ich stosunków pracy? czy pracownikom wypowiedziano warunki umowy w części dotyczącej wynagrodzeń? Jeżeli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione do dnia ich przejęcia?

Odpowiedź: Jakiegokolwiek gwarancje zawarte są w zapisach umowy o świadczenie usługi pomiędzy podmiotami, pracownikom nie wypowiedziano warunków umowy.

Pytanie nr 7

czy wynagrodzenie tych pracowników uwzględnia podwyżki zagwarantowane ustawowo?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

Pytanie nr 8

czy są jakiegokolwiek zaległości wobec w/w pracowników? Jeżeli tak, to prosimy o podanie:

- z jakiego tytułu,
- w stosunku do których pracowników (prosimy rozbić na poszczególnych pracowników)
- w jakiej wysokości
- za jaki okres,

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 9

czy w okresie trwania niniejszej umowy pracownicy nabędą prawo do wypłaty dodatkowych składników wynagrodzenia? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich kwot, liczby osób uprawnionych z podziałem na stanowiska oraz terminy ich wypłat oraz dodanie w umowie, że w przypadku wystąpienia takich składników wynagrodzenie umowne Wykonawcy zostanie podwyższone o kwoty wypłacone tym pracownikom.

Odpowiedź:

- Mężczyzna portier, rewident -9 sierpnia 2016r. zgodnie z Regulaminem Wynagrodzenia, nabędzie prawo do nagrody jubileuszowej za 35 lat pracy w wysokości 200% miesięcznego wynagrodzenia,
- Kobieta portier, rewident, szatniarz -1 grudnia 2018r. zgodnie z Regulaminem Wynagrodzenia, nabędzie prawo do nagrody jubileuszowej za 30 lat pracy w wysokości 150% miesięcznego wynagrodzenia.

Zamawiający podtrzymuje zapisy projektu umowy i nie wyraża zgody na jego modyfikację

Pytanie nr 10

prosimy o podanie wykazu urlopów poszczególnych pracowników, tj. zaległych i bieżących.

Odpowiedź: Stan urlopów na dzień 20-07-2015r.:

- Kobieta brak zaległego urlopu, za rok 2015 wykorzystane 4 dni (wymiar urlopu 26 dni)
- Mężczyzna brak zaległego urlopu, za rok 2015 wykorzystane 11 dni (wymiar urlopu 36 dni)
- Mężczyzna brak zaległego urlopu, za rok 2015 wykorzystane 13 dni (wymiar urlopu 36 dni).

Pytanie nr 11

czy wszyscy pracownicy wykonują aktualnie pracę, czy korzystają z urlopów wypoczynkowych, przebywają na zwolnieniu lekarskim, świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie wychowawczym lub bezpłatnym?

Odpowiedź: Stan na dzień 28-07-2015r.:

- Mężczyzna od dnia 27.07.2015r do dnia 31.07.2015r przebywa na zwolnieniu lekarskim,
- Mężczyzna od dnia 20.07.2015 r. do dnia 31.07.2015r. przebywa na urlopie wypoczynkowym.

Pytanie nr 12

czy wśród tych pracowników są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych oraz stopnia niepełnosprawności.

Odpowiedź: Pracownicy podlegający przejęciu posiadają grupę niepełnosprawności:

- Kobieta - lekki stopień niepełnosprawności,
- Mężczyzna - umiarkowany stopień niepełnosprawności
- Mężczyzna - umiarkowany stopień niepełnosprawności

Pytanie nr 13

czy w grupie tych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich liczby oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 14

prosimy o podanie informacji dotyczących stażu pracy, dodatkowych uprawnień?

Odpowiedź:

- Kobieta – staż pracy 27 lat, brak dodatkowych uprawnień,
- Mężczyzna – staż pracy 34 lata, dodatkowy urlop,
- Mężczyzna – staż pracy 42 lata, dodatkowy urlop.

Pytanie nr 15

czy pracownicy przeznaczeni do przejścia są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków lub zostali objęci obroną związku zawodowego?

Odpowiedź: Pracownicy nie są członkami związków zawodowych.

Pytanie nr 16

prosimy o podanie wieku pracowników. Czy pracownicy są lub będą w okresie wykonywania zamówienia objęci ochroną w rozumieniu art. 39 Kodeksu pracy (ochrona pracowników w wieku przedemerytalnym).

Odpowiedź:

- Kobieta – 47 lat,
- Mężczyzna – 58 lat,
- Mężczyzna – 59 lat,

Aktualnie pracownicy nie posiadają uprawnień emerytalnych,

Pytanie nr 17

czy przez byłych pracowników bądź aktualnie realizujących przedmiot niniejszego zamówienia zostały wszczęte pracownicze procesy sądowe? Jeżeli tak, to w jakim stadium się znajdują, w ilu procesach zapadły prawomocne wyroki, na jaką opiewają kwotę, ile pozostaje w trakcie rozpoznania?

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 18

czy w przypadku ograniczenia przedmiotu zamówienia lub wcześniejszego wygaśnięcia stosunku zobowiązaniowego wynikającego z umowy na świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający pokryje koszty związane z rozwiązaniem stosunków pracy z w/w pracownikami?

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 19

Jaka jest jednorazowa średnia wartość konwojowanej gotówki (ilość jednostek obliczeniowych)?

Odpowiedź: Jednorazowo będzie przewożone do 0,25 jednostki obliczeniowej.

Odnosnie konieczności przejęcia trzech pracowników Zamawiającego w trybie art. 23'KP, proszę o udzielenie następujących odpowiedzi, przekazanie dokumentów:

Pytanie nr 20

Prosimy o przesłanie aktów wewnętrznych zakładu dotyczących tych pracowników tj. Regulaminu Pracy, Regulaminu Wynagrodzenia, Regulaminu Premiowania itp.

Odpowiedź: Regulamin Pracy, Regulamin Wynagradzania dostępny jest na stronie internetowej szpitala zakładka zamówienia, ogłoszenia 2015 sprawa nr 27/15, Regulamin Premiowania jest zawarty w Regulaminie Wynagradzania – załącznik nr 4.

Pytanie nr 21

Prosimy o przesłanie obowiązującego Regulaminu Funduszu Socjalnego lub decyzji o jego nie tworzeniu

Odpowiedź: Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jest dostępny na stronie internetowej szpitala zakładka zamówienia, ogłoszenia 2015 sprawa nr 27/15.

Pytanie nr 22

Jakiego rodzaju umowy zawarto z przejmowanymi pracownikami oraz na jaki okres?

Odpowiedź: Patrz ad 2.

Pytanie nr 23

Prosimy o podanie wszystkich kosztów pracodawcy związanych z ich zatrudnianiem wraz ze wszystkimi dodatkami z rozbić na:

- ✓ poszczególne składniki wynagrodzeń
- ✓ stanowiska,
- ✓ ze wskazaniem okresu, za jaki podano te dane – wnioskujemy aby był to ostatni miesiąc rozliczeniowy.

Odpowiedź: Patrz ad 4.

Pytanie nr 24

Czy wszyscy pracownicy są zatrudnieni na pełnym etacie. Jeżeli nie, to prosimy o podanie liczby osób oraz wymiaru obowiązującego ich czasu pracy (etatu).

Odpowiedź: Patrz ad 15.

Pytanie nr 25

Czy wynagrodzenie tych pracowników uwzględnia podwyżki zagwarantowane ustawowo?(dotyczy np. szpitali)

Odpowiedź: Nie dotyczy.

Pytanie nr 26

Czy są jakiekolwiek zaległości wobec tych pracowników? Jeżeli tak, to prosimy o podanie:

- ✓ z jakiego tytułu,
- ✓ w stosunku do których pracowników (prosimy rozbić na poszczególnych pracowników)
- ✓ w jakiej wysokości
- ✓ za jaki okres.

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 27

Jakie są ewentualne potrącenia z wynagrodzeń przejmowanych pracowników?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

Pytanie nr 28

Jaka jest wysokość nagród jubileuszowych(jeżeli na podstawie regulaminu wynagradzania przysługują pracownikom) oraz odpraw emerytalnych przypadających w okresie trwania kontraktu.

Odpowiedź: Patrz ad 9.

Pytanie nr 29

Czy w okresie trwania niniejszej umowy pracownicy nabędą prawo do wypłaty dodatkowych nie wymienionych wyżej składników wynagrodzenia? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich kwot, liczby osób uprawnionych z podziałem terminy ich wypłat.

Odpowiedź: Patrz ad 9.

Pytanie nr 30

Prosimy o podanie wykazu urlopów poszczególnych pracowników, tj. zaległych i bieżących.

Odpowiedź: Patrz ad 10.

Pytanie nr 31

Czy wszyscy pracownicy mający zostać przejęci wykonują aktualnie pracę, czy, przebywają na zwolnieniu lekarskim, świadczeniu rehabilitacyjnym, urlopie macierzyńskim, urlopie wychowawczym lub bezpłatnym?

Odpowiedź: Patrz ad 11.

Pytanie nr 32

Czy wśród tych pracowników są osoby niepełnosprawne? Jeżeli tak, to prosimy o podanie liczby osób niepełnosprawnych oraz stopnia niepełnosprawności.

Odpowiedź: : Patrz ad 12.

Pytanie nr 33

Czy w grupie tych pracowników znajdują się pracownicy szczególnie chronieni? Jeżeli tak to prosimy o podanie ich liczby oraz jakiego rodzaju przysługuje im ochrona (w szczególności objęci ochroną w rozumieniu art. 39 Kodeksu pracy ochrona pracowników w wieku przedemerytalnym).

Odpowiedź: Nie

Pytanie nr 34

Czy pracownicy przeznaczeni do przejęcia są członkami związków zawodowych, w tym członkami zarządów tych związków, lub zostali objęci obroną związku zawodowego?

Odpowiedź: Patrz ad 15.

Pytanie nr 35

Prosimy o podanie na jaki okres mają przyznane orzeczenia o niepełnosprawności pracownicy Zamawiającego, którzy mają być przejęci w trybie art. 23¹ kodeksu pracy.

Odpowiedź: 1 osoba do dnia 30-11-2015r,
1 osoba do dnia 31-12-2016r,
1 osoba do dnia 31-06-2017r.

Pytanie nr 36

Prosimy o podanie czy w/w pracownicy poza wynagrodzeniem brutto 1750,00 zł – każdy otrzymują jeszcze inne formy wynagrodzenia (np. 13-tki).

Odpowiedź: Nie otrzymują.

Zamawiający informuje, że treść powyższych odpowiedzi stanowi zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zmianę treści SIWZ i jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców biorących udział w przedmiotowym postępowaniu.

Jednocześnie Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ w zakresie terminu składania i otwarcia ofert:

powinno być:

Termin złożenia – do godz. 9⁰⁰ dnia 05 sierpnia 2015 r.

Termin otwarcia – godz. 9³⁰ dnia 05 sierpnia 2015 r.

Miejsce składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższą zmianę podczas sporządzania ofert, składania wymaganych dokumentów oraz wymaganego wadium.

KIEROWNIK
Działu Zamówień Publicznych
mgr Mariusz Kozłowski